

事務職員(令和8年度採用募集)	
職 種	事務職員(医事専門職)
募集人員	若干名
業務内容等	事務部(医事課)内における業務。 診療費請求(入院)。 入退院時の受付、案内。 電子カルテ、医事システムを導入しております。 現在、7名在職。
応募資格	1. 新卒採用者 令和8年3月に4年制大学・短大・専門学校を卒業(修了)見込の者。 (令和8年4月1日入職予定時の年齢が27歳以下の者)
	2. 中途採用者 30歳以下(例外事由3号イ:長期キャリア形成を図るため) 医療機関、医療機関関連の勤務経験者。
採用予定日	令和8年4月1日
勤務時間等	週5回
就業時間	8時30分～17時15分 (※配属により変更あり)
賃金	月給制 210,000円～ 経年年数考慮。
諸手当	通勤手当(6ヶ月定期代で支給。規程による上限55,000円/月)
賞与	有(年2回)(病院業績、勤続年数、勤務日数、勤務評価により算定)
昇給	有(年1回)
退職金	無
休日等	土日祝日、年末年始(12/29-1/3)、創立記念日(9月に1日)、夏季休暇(2年目より付与) 6ヶ月経過後に年次有給休暇10日付与
加入保険	健康保険、雇用保険、労災保険、厚生年金
雇用形態	労働期間の定めなし、試用期間6ヶ月あり
その他	九段坂駅から徒歩3分の好立地です。 13階に職員食堂があり、職員は400円～500円で利用が出来ます。 健康診断は、当院健康医学センターで実施し、胃バリウム検査、子宮頸がん検診、マンモグラフィー等も選択可能です。冬はインフルエンザワクチン接種を職員に実施しています。 福利厚生にはKKRホテルの割引などがあります。
選考方法	筆記試験、面接実施
試験	令和7年7月30日(水)・令和7年7月31日(木)
応募締切	令和7年7月25日(金)必着
応募方法	履歴書(写真添付)に以下のものを添えて送付。 1.新卒の方は、卒業見込証明書、成績証明書 2.既卒の方は、職務経歴書 ※履歴書備考欄に【医事専門職希望】とご記入ください。 〒102-0074 東京都千代田区九段南1-6-12 庶務課 採用担当者 宛